



รายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รอบ 6 เดือน

(เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมีนาคม 2565)



มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
46 หมู่ 3 ต.จอมบึง อ.จอมบึง จ.ราชบุรี 70150



<https://www.mcru.ac.th>



032-720536-9

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โดยหน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้เพื่อดำเนินโครงการ : เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน จำนวนเงิน 50,000.00 บาท

โครงการมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน 2) เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน โดยรูปแบบการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1) การจัดประชุม 2) เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต/การต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อย่างต่อเนื่อง จังหวัดราชบุรีจึงมีคำสั่งที่ 252/2565 เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ฉบับที่ 49 ลง ณ วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยฯ จึงมีประกาศ เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ฉบับที่ 1 ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เพื่อควบคุมการเข้าอาคาร และมีประกาศ เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 โดย ข้อ 2 กำหนดว่า “งดจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรคซึ่งมีการรวมกลุ่มบุคคลมากกว่า 50 คนขึ้นไป...” และข้อ 3 กำหนดว่า “งดการใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใดๆ ในรูปแบบการเรียนการสอน ณ ที่ตั้งของมหาวิทยาลัย (On-site) ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ถึง วันที่ 6 มีนาคม 2565” จึงมีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมในรูปแบบที่ต้องมีการรวมกลุ่มบุคคลเป็นจำนวนมาก

ผู้รับผิดชอบโครงการ จึงได้มีการดำเนินการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ โดยการปรับขนาดของคณะทำงานให้มีขนาดเล็กลงเพื่อให้สามารถจัดประชุมคณะทำงานได้ การใช้โซเชียลมีเดีย (Social Media) หรือ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ในการสื่อสารข้อมูลการจัดกิจกรรม และการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลต่างๆ เป็นต้น รวมถึงมีการกำกับ ติดตาม การดำเนินกิจกรรมตามโครงการโดยให้รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดเป็นระยะๆ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยฯ

เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในรอบ 6 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565) หน่วยตรวจสอบภายใน จึงได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ และค่าเป้าหมาย รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน และคำอธิบายเพิ่มเติม (ผลการดำเนินงาน) สาเหตุที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

หน่วยตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
เมษายน 2565

คำนำ

สารบัญ

รายละเอียดแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โครงการ : เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

• ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย	
1.1 กิจกรรม : บริหารจัดการงานประชุมตามภารกิจ.....	1
1.2 กิจกรรม : เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน.....	5
• ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ จำแนกรายกิจกรรม.....	11
ข้อเสนอแนะ	
- ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ.....	12

ภาคผนวก

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เอกสารหมายเลข 1

- แผนปฏิบัติการ/โครงการ : เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	13
---	----

หลักฐานการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม : บริหารจัดการงานประชุมตามภารกิจ

เอกสารหมายเลข 2

- ประชุมคณะทำงานจัดทำข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมขนาด ชั้น 5 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง.....	17
--	----

เอกสารหมายเลข 3

- ประชุมคณะทำงานจัดทำข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพจน์ มิเถาวัลย์ ชั้น 2 อาคารอำนวยการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง.....	18
---	----

เอกสารหมายเลข 4

- ประชุมคณะทำงานจัดทำข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมทรัพย์ศิริ ชั้น 3 อาคารอำนวยการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง..... 19

เอกสารหมายเลข 5

- ประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คณะทำงานชุดที่ 2 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพจน์ มิเถาวัลย์ ชั้น 2 อาคารอำนวยการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง..... 20

กิจกรรม : เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน

เอกสารหมายเลข 6

- ภาพพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565..... 21
- คำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระหว่างนายแพทย์ยงยุทธ วงศ์ภิรมย์ศานต์ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง..... 22
- ภาพสื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง..... 26

เอกสารหมายเลข 7

- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565..... 28

เอกสารหมายเลข 8

- ภาพสื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนางานสุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่..... 29

เอกสารหมายเลข 9

- ภาพป้ายสติ๊กเกอร์สำหรับติดกระຈ (No Gift Policy)..... 30

- ภาพกิจกรรมมอบป้ายสติ๊กเกอร์สำหรับติดกระจก (No Gift Policy) โดย อธิการบดีมอบป้ายให้กับคณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน ผอ.โรงเรียนสาธิต ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 พร้อมขอความร่วมมือให้นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปติดตั้งยังอาคารสำนักงานของหน่วยงาน..... 31

เอกสารหมายเลข 10

- ภาพป้ายมาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ 1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2) ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ 3) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ 4) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 5) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ 6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ 7) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม..... 32
- ภาพกิจกรรมมอบป้ายมาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ โดยอธิการบดีมอบป้ายให้กับคณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน ผอ.โรงเรียนสาธิต ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 พร้อมขอความร่วมมือให้นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปติดตั้งยังอาคารสำนักงานของหน่วยงาน.....

ระบบการกำกับติดตามการดำเนินงาน

เอกสารหมายเลข 11

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565..... 34

คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

เอกสารหมายเลข 12

- คำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ 252/2565 เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ฉบับที่ 49..... 36
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ 1 38
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ฉบับที่ 2 39

รายงานความก้าวหน้า

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ไตรมาสที่ 1 - 2 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565)

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน/สถานการณ์ดำเนินงาน

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ชื่อโครงการ : เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)		ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 - มี.ค. 65)	ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 - มี.ค. 65)	
1. บริหารจัดการงาน ประชุมตามภารกิจ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ร้อยละการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ร้อยละ	100	109.41	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน) 1.1 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 ผศ.ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงเป็นประธานการประชุม คณะทำงานจัดทำข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะทำงานชุดที่ 2 โดย ผศ.ดร.เชิดชัย ชูระแพ่ง รองอธิการบดีฯ อาจารย์ ดร.อดิศักดิ์ แสงส่องฟ้า ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและ คณะทำงานร่วมประชุม ณ ห้องประชุมชมขนาด ชั้น 5 อาคารสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และประชุมผ่านทางออนไลน์ เพื่อ ชี้แจงประเด็นเกี่ยวกับคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หน้าที่ในการจัดทำ ข้อมูล ระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัยฯ กรอบแนวทางการ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 และพิจารณาแนวทางการจัดทำข้อมูลและ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					เผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย ตามกรอบและระยะเวลา ตัวชี้วัดและ เกณฑ์ต่างๆ ของการประเมินฯ Link : https://www.mcr.u.ac.th/index.php/actnews/actnews/mcru/1427-actnews/mcru318 (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 2 : ภาพถ่ายการจัดประชุม)
					1.2 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 ผศ.ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์ รองอธิการบดี เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดทำข้อมูล และ เปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เพื่อการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คณะทำงานชุดที่ 8 ครั้งที่ 1/2565 ณ ห้องประชุมสุพจน์ มิเถาวัลย์ ชั้น 2 อาคารอำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง Link : https://www.mcr.u.ac.th/index.php/actnews/actnews/mcru/1449-actnews/mcru322 (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 3 : ภาพถ่ายการจัดประชุม)
					1.3 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ผศ.ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์ รองอธิการบดี เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดทำข้อมูลและ เปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงเพื่อการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ ห้องประชุมทรัพยากร ชั้น 3 อาคารอำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โดยมีความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยศูนย์พัฒนาศักยภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 Link : https://www.mcrn.ac.th/index.php/actnews/actnews/mcrn/1_5_78-actnews/mcrn351 (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 4 : ภาพถ่ายการจัดประชุม) 1.4 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ผ.ศ.ดร.เชิดชัย ชูระนัง รองอธิการบดี เป็นประธานการประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (คณะทำงานชุดที่ 2) ณ ห้องประชุมสุพจน์ มิเถาวัลย์ ชั้น 2 อาคาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โดยมีคณะทำงานแต่ละชุดร่วมประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target) ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยนางสาว นันทน์ภัส มีถาวร หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในให้ข้อมูลและ แนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดทำข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลของ มหาวิทยาลัยฯ ตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้การเปิดเผย ข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดส่ง Link ให้กับหน่วย ตรวจสอบ ภายใน ภายในวันที่ 8 เมษายน 2565 Link : https://www.mcru.ac.th/index.php/actnews/actnewsmcru/1620-actnewsmcru363 (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 5 : ภาพถ่ายการจัดประชุม) 1.5 คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงาน และประสานการทำงานร่วมกัน ดังนี้ 1) จัดประชุมคณะทำงานชุดที่ 1 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 2) จัดประชุมคณะทำงานชุดที่ 4 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 3) จัดประชุมคณะทำงานชุดที่ 5 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 4) จัดประชุมคณะทำงานชุดที่ 6 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 5) จัดประชุมคณะทำงานชุดที่ 7 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2565

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	คำเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงาน	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
2.เสริมสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริต และ การต่อต้าน การทุจริตในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ร้อยละการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ร้อยละ	100	240.72	2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงเป็นประธานในพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคณะผู้บริหารประกอบด้วย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ร่วมลงนามคำรับรอง Link : เอกสารคำรับรอง ดังนี้ https://www.mcru.ac.th/index.php/about/management/prightness https://drive.google.com/file/d/1B7_uzFKAKS6w5wfCy7NXSZ99CnwFdKHL/view และภาพข่าวการจัดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 https://www.mcru.ac.th/index.php/actnews/actnews/mcru/1190-actnews/mcru252
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ความสำเร็จของ การจัดกิจกรรม	ร้อยละ	100	100	2.2 จัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงาน	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 6 : พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และภาพป้ายประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหาร และ Link : ภาพสื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง https://www.mcru.ac.th/index.php/news/mcru/news/1357-news00194
					2.3 คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ให้ความสำคัญขอใบในการกำหนดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2564 ในองค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริหารจัดการหน่วยงาน (หน้า 31) โดยกำหนดให้นำเรื่องการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน ITA มาเป็นเกณฑ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยให้เป็นระดับคะแนนที่ 5 และกำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการกำหนด ตัวบ่งชี้ในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน/การให้บริการ โดยนำระดับผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาเป็นเกณฑ์ในการประเมิน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงาน	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					คุณภาพการศึกษภายใน โดยมีการเสนอเป็นวาระพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 7 : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565) และ Link : http://qa.mcr.u.ac.th/web/documents/manual/sar64_aca.pdf 2.4 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตจำนงสุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 8 : ภาพประกาศนโยบาย No Gift Policy) 2.5 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตจำนงสุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ Link : https://www.mcr.u.ac.th/index.php/news/mcr/news/1387-news00200

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงาน	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					2.6 จัดทำป้ายสติกเกอร์สำหรับติดกระจกเพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดีของผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 9 : ภาพป้ายสติกเกอร์ No Gift Policy) 2.7 จัดกิจกรรมมอบป้ายสติกเกอร์ โดยทำอธิการบดีมอบให้กับคณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน ผอ.โรงเรียนสาธิต ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 โดยขอความร่วมมือให้นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปติดตั้งยังอาคารสำนักงานของหน่วยงาน 2.8 เผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมการมอบป้ายสติกเกอร์ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ Link : https://www.mcr.u.ac.th/index.php/actnews/actnews/mcr/1514-actnews/mcr/338

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงาน	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					2.9 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่/ให้บริการโดยยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ ดังนี้ 1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทยได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2) ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ 3) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ 4) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 5) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ 6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ 7) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 10 : ภาพถ่ายป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ฯ) 2.10 จัดกิจกรรมมอบป้ายประชาสัมพันธ์มาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ โดยทำนอธิการบดีมอบป้ายให้กับคณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน ผอ.โรงเรียนสาธิต ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 โดยขอความร่วมมือให้นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปติดตั้งยังอาคารสำนักงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)	ผลการดำเนินงาน	
				ไตรมาส 1 - 2 (ต.ค.64 – มี.ค. 65)	คำอธิบายเพิ่มเติม (รายละเอียดการดำเนินงาน)
					2.11 เผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมการมอบป้ายประกาศสัมพันธ มาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และ ภายนอกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน ผ่านทางเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยฯ Link : https://www.mcr.u.ac.th/index.php/actnews/actnews/mcru/1514-actnews/mcru338

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ

กิจกรรม	หน่วย นับ	งบประมาณทั้ง โครงการรวมทั้งสิ้น (บาท) (ไตรมาส 1 – 4)	แผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายเงิน (บาท) (ไตรมาส 1 – 2)	ผลการปฏิบัติงานตาม แผนการใช้จ่ายเงิน (บาท) (ไตรมาส 1 – 2)	ผลต่างของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน (บาท)/ ปัญหาอุปสรรค/สาเหตุการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน
1. บริหารจัดการงาน ประชุมตามภารกิจ	บาท	37,500.00	27,710.00	30,317.00	เบิกจ่ายสูงกว่าแผน +2,607.00 ***มหาวิทยาลัยฯ มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ ข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 8 ชุด โดยคณะทำงาน ที่ได้รับการแต่งตั้งได้มีการจัดประชุม เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ แนวทางในการดำเนินงาน รวมถึงได้มีการประชุมเพื่อติดตาม ความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้วย
2. เสริมสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริต และการ ต่อต้าน การทุจริตใน หน่วยงาน	บาท	12,500.00	5,525.00	13,300.00	เบิกจ่ายสูงกว่าแผน +8,050.00 ***มีการเร่งดำเนินการกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยม สุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อสร้างการรับรู้ ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 - 2 รวมถึงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการ ปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมิน ITA โดยผู้ประเมินได้มีการ ปรับเปลี่ยนการดำเนินการประเมินที่สำคัญบางประการในรูปแบบ วัด OIT บางข้อ โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. และ สำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) มหาวิทยาลัยฯ จึงต้องมีการดำเนินการ/การจัดกิจกรรม ในเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้น

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
และวัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ ในกรณีที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) อย่างต่อเนื่อง เช่น การใช้โซเชียลมีเดีย (Social Media) หรือ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ในการสื่อสารข้อมูลการจัดกิจกรรม และการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลต่างๆ เป็นต้น
2. บูรณาการบางกิจกรรมในการประชุมปกติ ตามวาระที่กำหนด หรือ บูรณาการในการปฏิบัติงานตามปกติ
3. กำกับ ติดตาม การดำเนินกิจกรรมตามโครงการโดยให้รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดเป็นระยะๆ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยฯ

ภาคผนวก



มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
โครงการเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แหล่งงบประมาณ 2, เงินรายได้

1. โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน รหัสโครงการ 6517000005/20230209
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน

3. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 04, ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ 0401, กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดที่ 2. ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

4. โครงการสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย

แผนงาน แผนงานพื้นฐาน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งาน/โครงการ งานบริหารจัดการ/พัฒนา/งานประกันคุณภาพการศึกษา

5. หลักการและเหตุผล

การทุจริตในภาครัฐก่อให้เกิดผลกระทบต่องค์กร ซึ่งผลกระทบดังกล่าวต้องมีมาตรการในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป แผนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2564) มีวิสัยทัศน์คือ ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand) โดยมียุทธศาสตร์หลักที่ครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานด้านป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ จำนวน 6 ยุทธศาสตร์ คือ 1) สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต 2) ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต 3) สกัด กั้นการทุจริตเชิงนโยบาย 4) พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก 5) ปฏิรูปกลไกและกระบวนการ การปราบปรามการทุจริต 6) ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index :CPI) ประเทศไทย โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบในระบบราชการ และสามารถดำเนินงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้รวมถึง การนำไปจัดการระบบในการปฏิบัติการด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัยต่อไป

6. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน

2. เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

7. กลุ่มเป้าหมาย

1. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

2. ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

8. รูปแบบกิจกรรม

ประชุม/เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต/การต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน

9. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (Output)

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	ร้อยละ	100
เชิงคุณภาพ		
1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	คะแนน	85
เชิงเวลา		
1. โครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม (Output)

กิจกรรม	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี 2564	ปี 2565		
			ไตรมาส 1 (ต.ค.64 - ธ.ค.64)	ไตรมาส 2 (ม.ค.65 - มี.ค.65)	ไตรมาส 3 (เม.ย.65 - มิ.ย.65)	ไตรมาส 4 (ก.ค.65 - ก.ย.65)
1. บริหารจัดการงานประชุมตามภารกิจ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	ร้อยละ	-	100	100	-
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บริหารจัดการงานประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	-	100	100	-
2. เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	ร้อยละ	-	100	100	-
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของความสำเร็จของการจัดกิจกรรม	ร้อยละ	-	100	100	-

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

13. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	รวมทั้งสิ้น	แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน(บาท)			
		ปี 2564	ปี 2565		
		ไตรมาส 1 (ต.ค.64 - ธ.ค.64)	ไตรมาส 2 (ม.ค.65 - มี.ค.65)	ไตรมาส 3 (เม.ย.65 - มิ.ย.65)	ไตรมาส 4 (ก.ค.65 - ก.ย.65)
1. บริหารจัดการงานประชุมตามภารกิจ	37,500	-	27,710	9,790	-
2. เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน	12,500	-	5,250	7,250	-

14. งบประมาณที่ใช้

กิจกรรม	รายการ/รายละเอียดค่าใช้จ่าย/คุณลักษณะครุภัณฑ์/ รูปแบบรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	หมวด รายจ่าย	จำนวนเงิน
1. บริหารจัดการงานประชุม ตามภารกิจ รหัสเบิกจ่าย 202302090121	<u>ค่าใช้สอย 22,650 บาท</u> 1. ค่าใช้จ่ายสำหรับการประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น = 10,500 บาท 2. ค่าใช้จ่ายสำหรับการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินการเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้าน จอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น = 5,700 บาท 3. ค่าใช้จ่ายสำหรับการประชุมคณะทำงานเพื่อการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น = 5,700 บาท 4. ค่าจ้างเหมาเช่าเล่มคู่มือ จำนวน 1 ชุด รวมทั้งสิ้น = 750 บาท <u>ค่าวัสดุ 14,850 บาท</u> 1. วัสดุสำหรับงานประชุม รวมทั้งสิ้น = 14,850 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท	ใช้สอย, วัสดุ	37,500
2. เสริมสร้างวัฒนธรรมและ ค่านิยมสุจริต และการต่อต้าน การทุจริตในหน่วยงาน รหัสเบิกจ่าย 202302090221	<u>ค่าตอบแทน 800 บาท</u> 1. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (จ-ศ) จำนวน 16 ชั่วโมง X 50 บาท รวมทั้งสิ้น = 800 บาท <u>ค่าใช้สอย 11,700 บาท</u> 1. ค่าจ้างเหมาเช่าเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด รวมทั้งสิ้น = 500 บาท 2. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด รวมทั้งสิ้น = 11,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท	ตอบแทน, ใช้สอย	12,500
รวมทั้งสิ้น			50,000

15. แนวทางการประเมินโครงการ

สิ่งที่ต้องการประเมิน

ผลการดำเนินงาน / ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

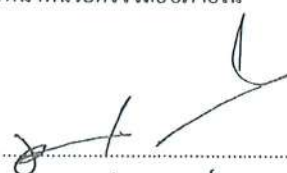
วิธีที่ใช้ในการประเมิน

รายงานผลการดำเนินงาน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ผู้ประเมิน

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน


ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
นางสาวนันท์นภัส มีถาวร
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน


ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

หลักฐานการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการก่อการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เอกสารหมายเลข 2

ภาพถ่ายการประชุมคณะกรรมการ/กึ่งกรรมการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการก่อการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565
ณ ห้องประชุมขนาด ชั้น 5 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



เอกสารหมายเลข 3

ภาพถ่ายการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดทำข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คณะทำงานชุดที่ 8

ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565

ณ ห้องประชุมสุพจน์ มิเถาวัลย์ ชั้น 2 อาคารอำนวยการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



เอกสารหมายเลข 4

ภาพถ่ายการประชุมคณะทำงานจัดทำข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมทรพียร์ ชั้น 3 อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



เอกสารหมายเลข 5

ภาพถ่ายการประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
คณะทำงานชุดที่ 2 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณ มิเถวาลัย ชั้น 2
อาคารอำนวยการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



ภาพพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565





คำรับรองการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. คำรับรองระหว่าง

นายแพทย์ยงยุทธ วงศ์ภิรมย์ศานต์

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
หมู่บ้านจอมบึง

ผู้รับคำรับรอง

และ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช

อธิการบดี

ผู้ทำคำรับรอง

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

3. คำรับรอง ได้แก่ การปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

4. ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช ขอแสดงเจตจำนงที่จะบริหารงานในหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน เพื่อเป็นการแสดงความตั้งใจหรือความมั่นใจที่จะนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้อย่างจริงจัง ทั้งจากเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

5. นายแพทย์ยงยุทธ วงศ์ภิรมย์ศานต์ ในฐานะนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีความเห็นชอบต่อเจตจำนงของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช ที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

6. ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 4 แล้ว ขอให้คำรับรองกับนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

7. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายแพทย์ยุทธ วงศ์ภิรมย์ศานต์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
วันที่ 28 ตุลาคม 2564
ผู้รับคำรับรอง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
วันที่ 28 ตุลาคม 2564
ผู้ทำคำรับรอง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ พวงสุวรรณ)
พยาน
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

(ดร.คมสร วงษ์รักษา)
พยาน
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรดพล อุษายพันธ์)
พยาน
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์)
พยาน
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

(อาจารย์ ดร.เกรียงวรุณ นีละคุปต์)
พยาน
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

(อาจารย์ ดร.ครองศักดิ์ ภัคธนกนก)
พยาน
วันที่ 28 ตุลาคม 2564

Commitment to Honest Performance
Office of Academic Promotion and Registration
Fiscal Year B.E. 2022

1. Commitment between

Yongyud Wongpiromsarn, M.D.

Chairman Muban
Chombueng Rajabhat
University Council

Recipient

and

Assistant Professor Dr.Chairit Siladech

President of
Muban Chombueng
Rajabhat University

Provider

2. This Commitment is one-sided and not a contract. It is effective as of 1 October B.E. 2021 to 30 September B.E. 2022.

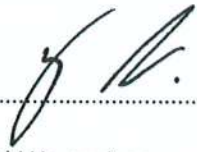
3. This Commitment is commitment to honest performance.

4. I, Assistant Professor Dr. Chairit Siladech, hereby express my intent to provide management of the unit with honesty towards internal staff and general public from external units in order to demonstrate my attention or determination to work with honesty, morality, transparency and no corruption. I will also welcome a performance audit subject to my commitment from internal officers and stakeholders or the general public.

5. I, Yongyud Wongpiromsarn, M. D. , as Chairman of Muban Chombueng Rajabhat University Council, have approved the intent made by Assistant Professor Dr.Chairit Siladech to provide management with honesty towards the internal staff and general public from external units. I will be pleased to provide advice, supervision and audit in relation to the outcomes of performance of Assistant Professor Dr.Chairit Siladech to be in accordance with this Commitment.

6. I, Assistant Professor Dr.Chairit Siladech, President of Muban Chombueng Rajabhat University, have understood the commitment in 4. I hereby provide this Commitment to the Chairman of Muban Chombueng Rajabhat University Council and that I will be committed to work performance for good outcomes as per the goal of each indicator at the highest level. This is for the highest benefits of the general public that I am committed to do accordingly with honesty.

7. The provider and the recipient have mutually understood, agreed and signed this Commitment.



(Yongyud Wongpiromsarn, M.D.)
Chairman of Muban Chombueng
Rajabhat University Council

28 October 2021

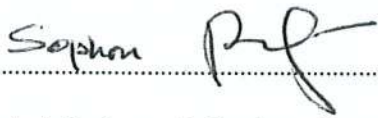
Recipient



(Assistant Professor Dr.Chairit Siladech)
President of Muban Chombueng Rajabhat
University

28 October 2021

Provider



(Assistant Professor Dr.Sophon Puangsuwan)

Witness

28 October 2021



(Dr.Komsorn Wongraksa)

Witness

28 October 2021



(Assistant Professor Ataphon Usayapan)

Witness

28 October 2021



(Assistant Professor Nattapornpash Insiripong)

Witness

28 October 2021



(Dr.Kriangwut Nilacupt)

Witness

28 October 2021

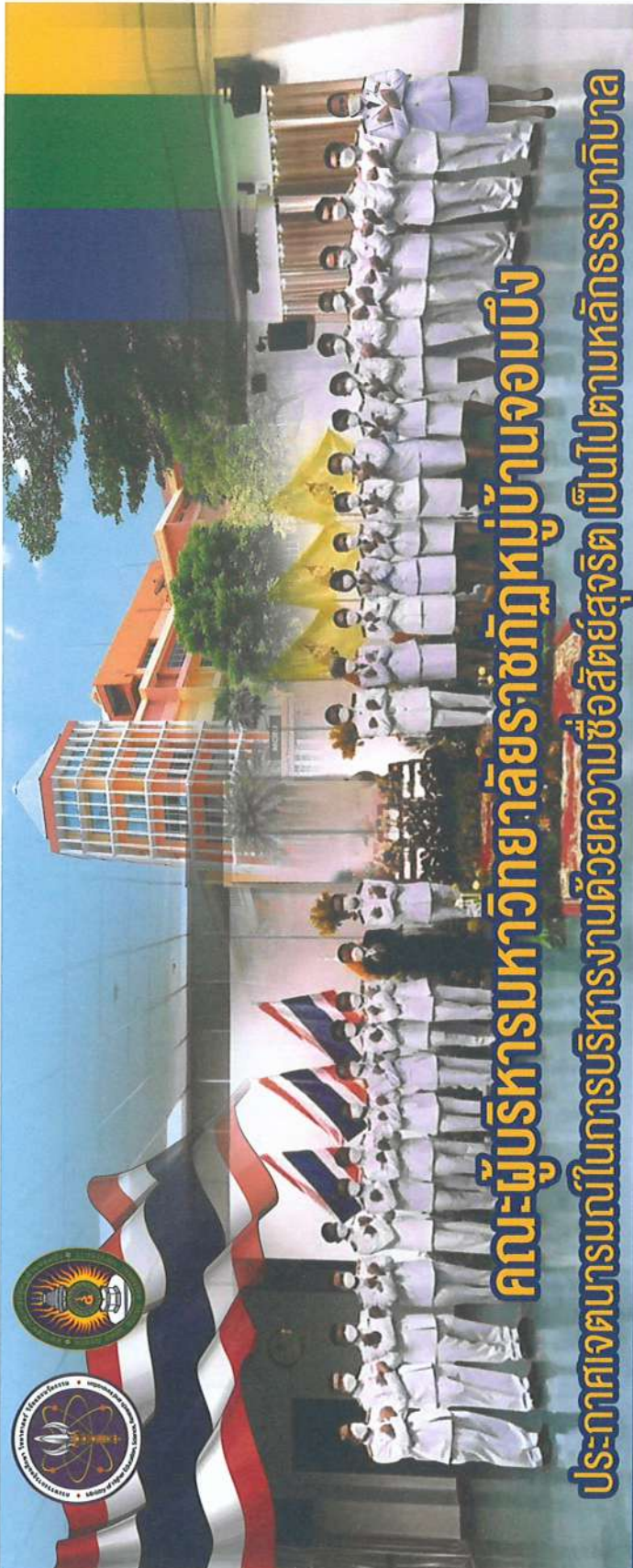


(Dr.Kongsakda Phakthanakanok)

Witness

28 October 2021

ภาพสื่อประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

พบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อนักที่ราชการของผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โปรดแจ้งเบาะแสมาที่

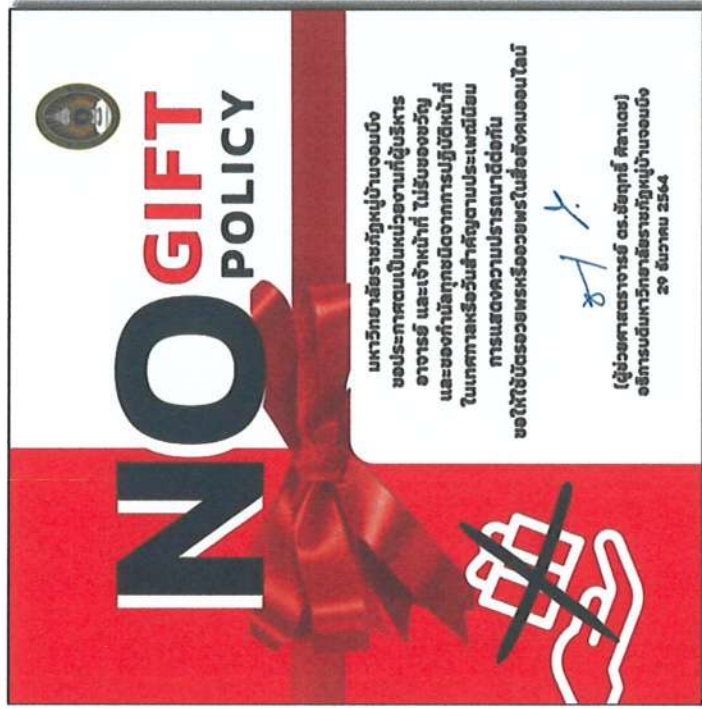
- 1) สายตรงอธิการบดี bueng@mcrb.mail.go.th
- 2) หน่วยรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เลขที่ 46 หมู่ 3 ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 70150 โทร 0-3272-0536-9 ต่อ 1067
- 3) หน่วยตรวจสอบภายใน ชั้น 3 อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เลขที่ 46 หมู่ 3 ตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 70150 โทรศัพท์ 0-3272-0536-9 ต่อ 1061

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

พบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อนักที่ราชการของผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โปรดแจ้งเบาะแสมาที่

1) สายตรงอธิการบดี bseng@kprajaburi.ac.th
 2) หมายเลขแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สพท. 46 หมู่ 3 ตำบลจอมบึง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 70150 โทร 0-3272-0536-9 ต่อ 1067
 3) หมายเลขรองอธิการบดีใน ถิ่น 3 จว.ราชบุรีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สพท. 46 หมู่ 3 ตำบลจอมบึง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 70150 โทรศัพท์ 0-3272-0536-9 ต่อ 1061

ภาพป้ายสติกเกอร์สำหรับติดกระจก (No Gift Policy)



ภาพกิจกรรมมอบป้ายสถิติเกอร์สำหรับติดกระจุก (No Gift Policy)

โดยอธิการบดีมอบป้ายให้กับคณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน ผอ.โรงเรียนสาธิต ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565
พร้อมขอความร่วมมือให้นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปติดตังยังอาคารสำนักงานของหน่วยงาน

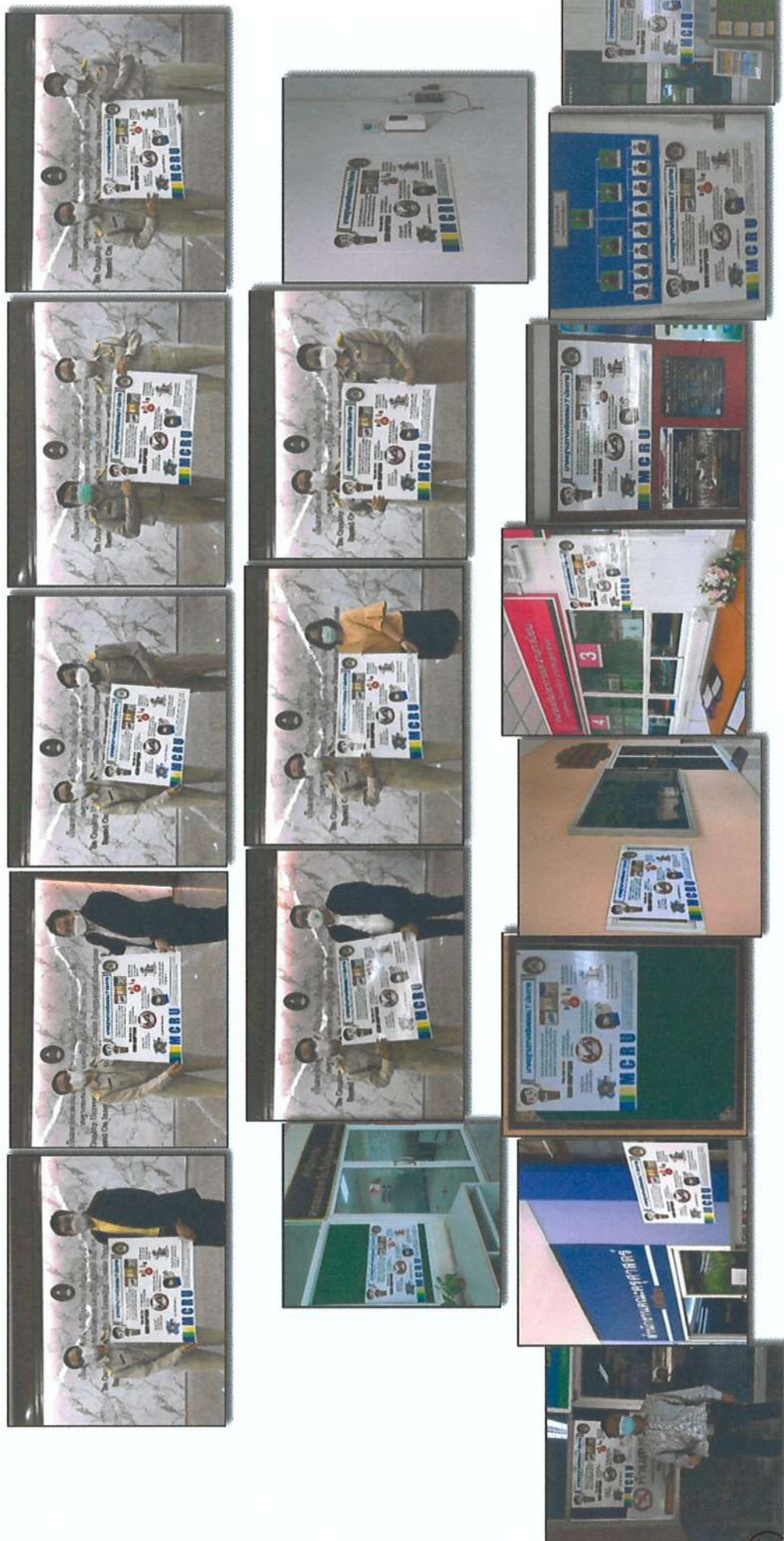


ภาพป้ายมาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ

- 1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทยที่ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2) ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ 3) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
- 4) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน 5) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ
- 6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ 7) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ยึดถือของชอบธรรม



ภาพกิจกรรมมอบป้ายมาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ โดยอธิการบดีมอบป้ายให้กับคณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน ผอ.โรงเรียนสาธิต
ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565
เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 โดยขอความร่วมมือให้นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปติดตั้งยังอาคารสำนักงานของหน่วยงาน





ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 เรื่องมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้กำหนดแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2564 จึงประกาศมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี ดังนี้

รายการ	ไตรมาส 1 (เบิกจ่ายร้อยละ)	ไตรมาส 2 (เบิกจ่ายร้อยละ)	ไตรมาส 3 (เบิกจ่ายร้อยละ)	ไตรมาส 4 (เบิกจ่ายร้อยละ)
รายจ่ายภาพรวม	30	51	72	93
รายจ่ายประจำ	34	57	79	98
รายจ่ายลงทุน	13	29	46	75

หมายเหตุ รายจ่ายงบลงทุนทุกรายการ ควรก่อหนี้ผูกพันหรือลงนามสัญญา อย่างช้าภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2565

ข้อ 2 กำหนดระยะเวลาการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

2.1 ให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

กำหนดให้ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 เป็นวันสุดท้ายของการอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และดำเนินการในระบบบริหารงบประมาณ (3 มิติ) ให้แล้วเสร็จ

กำหนดให้ วันที่ 7 สิงหาคม 2565 เป็นวันสุดท้ายที่งานบริหารการคลังและทรัพย์สินจะรับเอกสารเบิกจ่ายของหน่วยงานมาดำเนินการตามระบบ

หมายเหตุ ข้อกำหนดนี้ไม่รวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายจากงบประมาณเหลือจ่ายที่ได้รับอนุมัติแล้ว

2.2 กรณีที่หน่วยงานมีความจำเป็นต้องดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ให้หน่วยงานจัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินการ และกรอกข้อมูลในเอกสารสรุปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง ส่งกองนโยบายและแผน อย่างช้าภายในวันที่ 29 กรกฎาคม 2565 เพื่อรวบรวมและตรวจสอบ ก่อนเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติกับเงินไว้ใช้ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ต่อไป

หมายเหตุ สำหรับ งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน สามารถขยายระยะเวลาเกินเงินจากวันที่ 31 สิงหาคม 2565 ได้ถึง 15 กันยายน พ.ศ. 2565

2.21) กรณีได้รับอนุมัติเงินไว้ใช้ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565
กำหนดให้ วันที่ 5 กันยายน 2565 เป็นวันสุดท้ายที่งานบริหารการคลังและทรัพย์สินจะรับ
เอกสารเบิกจ่ายของหน่วยงานมาดำเนินการตามระบบ

2.22) กรณีได้รับอนุมัติเงินไว้ใช้ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 15 กันยายน พ.ศ. 2565
กำหนดให้ วันที่ 20 กันยายน 2565 เป็นวันสุดท้ายที่งานบริหารการคลังและทรัพย์สินจะรับ
เอกสารเบิกจ่ายของหน่วยงานมาดำเนินการตามระบบ

2.3 กรณีหน่วยงานมีความจำเป็นต้องปรับแผนปฏิบัติการ/โอนเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจกรรมใน
ระบบบริหารงบประมาณ 3 มิติ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ดำเนินการได้ ไม่เกิน
วันที่ 25 กรกฎาคม 2565

ข้อ 3 ให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

3.1 รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณทุกไตรมาส อย่างช้าภายในวันที่ 15 ของไตร
มาสถัดไป ในระบบงบบริหารงบประมาณ (3 มิติ)

3.2 รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานงบประมาณ
กำหนด ทุกไตรมาส อย่างช้าภายในวันที่ 15 ของไตรมาสถัดไป ส่งกองนโยบายและแผนเพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลใน
ระบบฐานข้อมูล (BB - Evmis)

3.4 รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ eMENSCR ทุกไตรมาสอย่างช้า
ภายในวันที่ 15 ของไตรมาสถัดไป

3.5 รายงานผลการดำเนินงานงบประมาณแผ่นดิน ประเภทรายจ่ายงบลงทุน ตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด
ทุกไตรมาส อย่างช้าภายในวันที่ 15 ของไตรมาสถัดไป ส่งงานบริหารพัสดุ

ข้อ 4 มอบกองนโยบายและแผน ดำเนินการดังนี้

4.1 ตรวจสอบผลเบิกจ่ายงบประมาณโครงการในระบบบริหารงบประมาณ (3 มิติ) และจัดทำรายงานผล
การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทุกไตรมาส เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

4.2 ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในระบบบริหารงบประมาณ (3 มิติ) และจัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทุก 6 เดือน เสนอคณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัย

4.3 ตรวจสอบผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 กรกฎาคม 2565 และ
เปิด ระบบระบบบริหารงบประมาณ (3 มิติ) ระหว่างวันที่ 1 - 4 สิงหาคม 2565
เปิด ระบบระบบบริหารงบประมาณ (3 มิติ) วันที่ 5 สิงหาคม 2565

หมายเหตุ กองนโยบายและแผนดำเนินการเปิดระบบเฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ สำหรับ
หน่วยงานได้รับอนุมัติให้เงินไว้ใช้ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565 หรือ วันที่ 1 สิงหาคม - 15
กันยายน พ.ศ. 2565 เท่านั้น

4.4 กรณีหน่วยงานมีงบประมาณเหลือจ่าย ให้กองนโยบายและแผนสามารถโอนงบประมาณดังกล่าวได้
ตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณเหลือจ่ายให้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมจากมหาวิทยาลัยหรือนำไปชำระค่าสาธารณูปโภค

ข้อ 5 ให้วันศุกร์ที่ 30 กันยายน 2565 เป็นวันสิ้นปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติ
ตามประกาศนี้ และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



คำสั่งจังหวัดราชบุรี

ที่ ๒๕๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

ฉบับที่ ๔๙

ตามที่ได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง นั้น

โดยที่โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยเฉพาะเชื้อไวรัสกลายพันธุ์สายพันธุ์โอมิครอน (Omicron) สามารถแพร่ได้เร็วและมีโอกาสทำให้ติดเชื้อมากกว่าสายพันธุ์อื่นๆ และประเทศไทยได้ตรวจพบผู้ติดเชื้อสายพันธุ์ดังกล่าวกระจายไปตามพื้นที่ต่างๆทั่วประเทศ แต่ด้วยความร่วมมือร่วมใจของภาคประชาชนในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคที่มีประสิทธิภาพ และการปฏิบัติหน้าที่อย่างจริงจังเข้มแข็งของพนักงานเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งฝ่ายสาธารณสุข ฝ่ายปกครอง และฝ่ายความมั่นคง ได้ช่วยให้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 อยู่ภายใต้การควบคุม อย่างไรก็ตามก็ยังคงต้องเพิ่มการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด เพื่อควบคุมการระบาดในพื้นที่เสี่ยงที่พบการระบาดเป็นกลุ่มก้อน โดยเฉพาะในชุมชน หรือสถานที่เสี่ยงที่มีการรวมกลุ่มของบุคคล จึงสมควรปรับปรุงมาตรการการควบคุมแบบบูรณาการ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ เพื่อให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับมาตรการด้านสาธารณสุข อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีจึงออกข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๔๒) ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีข้อกำหนดและข้อปฏิบัติแก่ส่วนราชการทั้งหลาย โดยกำหนดให้จังหวัดราชบุรีเป็นพื้นที่ควบคุมตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุม พื้นที่เฝ้าระวังสูง และพื้นที่นำร่องด้านการท่องเที่ยว ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๔๒) ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดราชบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ดังนี้

ข้อ ๑ ให้แก้ไขข้อ ๖ การเตรียมความพร้อมของสถานบริการหรือสถานที่เสี่ยงต่อการแพร่โรคทั่วราชอาณาจักร ตามคำสั่งจังหวัดราชบุรีที่ ๖๕/๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ฉบับที่ ๔๘ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

/ ข้อ ๖ ...

56

ข้อ ๖ มาตรการเฝ้าระวังเพื่อควบคุมการระบาดของโรคในสถานที่เสี่ยงต่อการแพร่โรค

สำหรับสถานบริการ สถานประกอบการที่มีลักษณะคล้ายสถานบริการ สถานบันเทิง ผับ บาร์ คาราโอเกะ หรือสถานที่อื่นที่มีลักษณะคล้ายกันที่ราชอาณาจักรยังคงจำเป็นต้องปิดดำเนินการไว้ก่อน แต่หากประสงค์ปรับรูปแบบของสถานที่เพื่อการให้บริการในลักษณะที่เป็นร้านจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่ม ผู้ประกอบการหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบสามารถขออนุญาตดำเนินการได้ โดยจะต้องได้รับการตรวจสอบและประเมินความพร้อมของสถานที่ บุคลากร และการจัดการตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด จากนายอำเภอท้องที่ในฐานะเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ และให้นายอำเภอท้องที่รายงานผลการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการโรคติดต่อพิจารณาอนุญาต ก่อนเปิดให้บริการได้ภายใต้การกำกับติดตามของพนักงานเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด

ข้อ ๒ มาตรการปิดสถานบริการหรือสถานที่เสี่ยงต่อการแพร่โรค ให้ปิดสถานที่ชั่วคราวจนกว่าจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

๒.๑ สถานที่เล่นการพนันทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน ได้แก่ ชนไก่ กัดปลา ชกมวย วัวลาน ฯลฯ ตลอดจนสถานที่ที่จัดให้มีการซ้อมชนไก่ ยกเว้นจัดให้มีการแถมพกหรือรางวัลในการเสี่ยงโชคที่มีเฉพาะสักขีพยาน และดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรค

๒.๒ สถานบริการ สถานประกอบการที่มีลักษณะคล้ายสถานบริการ สถานบันเทิง ผับ บาร์ คาราโอเกะ

๒.๓ โต๊ะสนุกเกอร์ บิลเลียด หรือการละเล่นอย่างอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

ข้อ ๓ กรณีนอกเหนือจากคำสั่งฉบับนี้ ให้ปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัดราชบุรีที่ ๖๕/๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ฉบับที่ ๔๘ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กรณีผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคำสั่งฉบับนี้ มีโทษตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับและอาจมีความผิดตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ อนึ่ง ด้วยเหตุที่เป็นกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อคุ้มครองสวัสดิภาพของประชาชนและประโยชน์สาธารณะ หากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะก่อผลเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวม จึงไม่อาจให้คู่กรณีใช้สิทธิโต้แย้งตามความในมาตรา ๓๐ วรรคสอง (๑) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี
ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดราชบุรี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๑

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีโอกาสเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดในหลากหลายกลุ่ม กอปรกับจังหวัดราชบุรีได้มีคำสั่งที่ ๒๕๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ฉบับที่ ๔๙ นั้น

เพื่อความปลอดภัยของบุคลากร อาจารย์ นักศึกษา และประชาชนผู้รับบริการทุกคน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงกำหนดมาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๑ ดังนี้

๑. การเข้าอาคารให้ทุกคนปฏิบัติตามข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติกิจกรรมตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มหาวิทยาลัยโดย ศปค. MCRU จะดำเนินการสุ่มตรวจ ATK ทุก ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง

๓. ให้ทุกหน่วยงานร่วมกับงานอาคารสถานที่ กำกับดูแลการรักษาความสะอาดห้องน้ำและพื้นผิวสัมผัส พร้อมจัดให้มีการระบายอากาศในห้อง ทุก ๒ ชั่วโมง

๔. ให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบทุกสัปดาห์

๕. ให้ทุกคนปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการ Thai Stop Covid Plus ในการเข้าใช้พื้นที่เสี่ยงของมหาวิทยาลัย อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ฉบับที่ ๒

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีโอกาสเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดในหลากหลายกลุ่ม นั้น

เพื่อความปลอดภัยของบุคลากร นักศึกษา และประชาชนผู้รับบริการทุกคน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบความเห็นชอบของที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงกำหนดมาตรการในการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ฉบับที่ ๒ ดังนี้

๑. ให้ความปลอดภัยของบุคลากรและนักศึกษาด้านสาธารณสุข จัดให้มีโครงการตรวจป้องกันเชิงรุกสำหรับบุคลากรกลุ่มเสี่ยง และสำนักงานอธิการบดีจัดระบบดูแลและให้บริการเบื้องต้นแก่บุคลากรกลุ่มเสี่ยง รวมถึงการประสานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมให้บริการในการรักษาแบบกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) และ/หรือ การดูแลตนเองในระบบชุมชนเพื่อดูแลผู้ป่วยโควิด-๑๙ (Community Isolation)

๒. จัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรคซึ่งมีการรวมกลุ่มบุคคลมากกว่า ๕๐ คนขึ้นไป เว้นแต่กรณีได้รับอนุญาต โดยให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่ราชการกำหนด

๓. งดการใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใด ๆ ในรูปแบบการเรียนการสอน ณ ที่ตั้งของมหาวิทยาลัย (On-site) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดบริการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระบบออนไลน์ให้แก่คณาจารย์และนักศึกษา

๕. ให้ทุกหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด โดยมุ่งเน้นวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มากที่สุดเพื่อลดจำนวนการเดินทางมาปฏิบัติงานและจำกัดบุคคลที่มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง โดยให้ดำเนินการตามแนวทาง Work from Home ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้แล้ว ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานอาจจัดทำเป็นประกาศของหน่วยงาน เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในสังกัดได้

๖. ให้ทุกหน่วยงาน กำกับดูแลงานเพื่อความปลอดภัยของผู้มารับบริการโดยเคร่งครัด โดยเฉพาะการปฏิบัติการกิจด้านการให้บริการประชาชน บริการสาธารณะและการบริหารจัดการตามภาระหน้าที่ ต้องมีมาตรการความปลอดภัยสูงสุดสำหรับบุคลากรในสังกัด เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการในทุกระดับ

๗. ให้นำหน่วยประสานงานโควิด-๑๙ ระดับหน่วยงาน จัดทำระบบติดตามดูแลผู้มีความเสี่ยง ตรวจสอบหรือสำรวจข้อมูลบุคลากร และนักศึกษา หากพบข้อมูลบุคคลกลุ่มเสี่ยง ให้เสนอต่อคณะทำงานของ ศปค. MCRU เพื่อดำเนินการตามมาตรการควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดที่ราชการกำหนดต่อไป

๘. ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามมาตรการแห่งความปลอดภัยของกระทรวงสาธารณสุข มีความตระหนักและรับผิดชอบต่อสังคม มีสติ ไม่ประมาทและไม่ตระหนกในสถานการณ์ ให้ทุกคนปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการ Thai Stop Covid Plus ในการเข้าใช้พื้นที่เสี่ยง อย่างเคร่งครัด เบื้องต้นขอให้ทุกคนรักษาสุขภาพด้วยการสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือให้สะอาดก่อนสัมผัสส่วใบหน้า เว้นระยะห่าง นอนพักผ่อนให้เพียงพอเพื่อให้ร่างกายมีภูมิคุ้มกัน รับประทานอาหารให้ครบหมู่เพียงพอ จัดสรรเวลาในการออกกำลังกายและหาโอกาสให้ร่างกายได้รับแสงแดด พร้อมทั้งติดตามสถานการณ์ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการด้านสุขภาพของประชาชนโดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

